

Province de Québec
Commission scolaire des Patriotes
École de la Chanterelle

Date et lieu de la séance du Conseil d'établissement :

13 novembre 2019

École de la Chanterelle (salon du personnel)

18h30

Résolutions	Procès-verbaux
	Étaient présents : • Chantal Ares, enseignante • Kim Desrochers, enseignante • Valérie Côté, enseignante • Lili-Marlène Pernet, technicienne en service de garde • Marie-Claude Genest, parent • Marie-Ève Bilodeau, parent • Charles-Olivier Boudrias, parent • Michelle Villemaire, parent • Julie Landry, parent • Anne Larouche, enseignante • Line Chaput, éducatrice spécialisée Participait également : • Josée Gervais, directrice
	Ordre du jour figurant dans l'invitation originale : 1- Mot de bienvenue 2- Nomination d'un(e) secrétaire 3- Adoption de l'ordre du jour 4- Suivi du procès-verbal (2 octobre 2019) 5- Adoption du procès-verbal de la rencontre du 2 octobre 6- Comité de parents 7- Parole au public 8- Loi 40 9- Plan d'action 10- Conférences offertes aux parents 11- L'Info-Chanterelle 12- Calendrier envoyé aux parents 13- Service de garde et service des dîneurs 14- Sondage aux parents - service traiteurs 15- Suivi sur les activités parascolaires 16- Les activités de financement 17- Varia

Province de Québec
Commission scolaire des Patriotes
École de la Chanterelle

Résolutions	Procès-verbaux
	1. Mot de bienvenue Mme Gervais souhaite la bienvenue à tous.
	2. Nomination d'un(e) secrétaire Julie Landry, se porte volontaire pour assurer le poste de secrétaire.
CÉ 19-20-5	3. Adoption de l'ordre du jour L'adoption de l'ordre du jour modifié est proposée par Mme Valérie Côté, et il est adopté à l'unanimité.
	4. Suivi du procès-verbal (2019-10-02) Modification à apporter au point 2 : Recommandation de ne pas laisser d'espace libre.
CÉ 19-20-6	5. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 2 octobre 2019 Le procès-verbal modifié est proposé par Kim Desrochers et adopté à l'unanimité.
	6. Comité de parents Les membres ont pris connaissance des documents envoyés via courriel par Marie-Claude Genest. Retour sur ces documents et réponses aux questions des membres. Mme Genest parle d'un sujet discuté au conseil de parents soit la clientèle douance qui est laissée pour compte actuellement dans les écoles de la commission scolaire. Mme Pernet parle des enjeux et mentionne que la CS marguerite-Bourgeois a fait un protocole pour palier à cet enjeu. Selon Mme Genest, la commission scolaire souhaite évaluer la problématique. Mme Genest parle du contenu global des deux rencontres de comité de parents : - 24 octobre : Adoption budgets, loi 40. - Semaine dernière : 1) Consultation sur le calendrier scolaire concernant les 4 journées pédagogiques qui ont lieu avant le début de l'année scolaire. Mme Genest explique qu'à partir de l'an prochain 5 journées pédagogiques auront lieu la première moitié de l'année scolaire et 3 l'autre moitié. 2) Protecteur de l'élève : Explication par Mme Genest de sa raison d'être. 3) Loi 40 représentativité de toutes les instances.
	7. Parole au public Marie-Eve Bilodeau se présente car elle était absente lors du dernier conseil d'établissement.

Province de Québec
Commission scolaire des Patriotes
École de la Chanterelle

Résolutions	Procès-verbaux
	7. Loi 40 : Mme Gervais explique la loi 40 au personnel. - Nouveau nom des commissions scolaires : Centre de service scolaire. CA : - Représentants mandat de 3 ans, - Changer moitié des représentants à chaque 2 ans. - Composition : 4 parents impliqués dans des CE (non membre de commission scolaire) et 4 employés de la commission scolaire. CE : - Composition : 6 parents, 4 membres du personnel (dont minimum 2 enseignant/service de garde), membre de la communauté, élève (niveau secondaire) et directrice (pas le droit de vote). - Formation obligatoire. - Promotion de l'enseignement va revenir au CE et non à la commission scolaire.
	8. Plan d'action Mme Gervais parle du plan d'action. Elle dit avoir envoyé le plan d'action par courriel aux représentants. Elle demande si les représentants ont des questions. Elle explique que le plan d'action a été présenté au personnel de l'école la semaine dernière. Elle explique qu'il est le fruit du travail d'un comité de l'école. Le plan d'action est adopté à l'unanimité par le CE.
	9. Conférences offertes aux parents Mme Gervais parle de deux conférences qui seront présentées après le temps des fêtes : 1. Martin Larocque : Conférence sur la paternité. 2. Francois Berthelot : Promotion de l'activité physique
	11. Info Chanterelle Mme Gervais présente le nouveau titre qui remplacera <i>Allume tes lumières</i> soit Info Chanterelle. Le document sera envoyé aux parents mensuellement en format Word et PDF par courriel.
	12. Calendrier envoyé aux parents Mme Gervais annonce que le calendrier des activités de l'école sera envoyé une fois par mois par courriel aux parents. Mme Chaput demande si les activités parascolaires vont être incluses dans ce calendrier. Mme Gervais répond qu'elles le seront au temps venu.
	13. Service de garde et service aux dîneurs - Mme Pernet annonce le retour d'un éducateur pour les 1 e et 2 e années. Elle explique que cet éducateur a déjà travaillé au service de garde de l'école. - Inscription en ligne : Mme Pernet dit être satisfaite des résultats. Elle mentionne que cette méthode réduit le nombre d'inscription au service de garde lors des journées pédagogiques. Elle dit que cela représente mieux la réalité, soit que les enfants qui sont inscrits vont vraiment participer à la journée

Province de Québec
Commission scolaire des Patriotes
École de la Chanterelle

Résolutions	Procès-verbaux
	pédagogique. Aussi, selon Mme Pernet, les parents répondent bien à cette nouvelle façon de faire. Elle nous parle de la fréquentation du service de garde : Le midi et le soir, elle compte 160 enfants, les dineurs représentent approximativement 120-130 enfants. - M Boudrias demande si certains représentants trouvent que l'activité qui a lieu à Laval est loin. Il dit trouver que c'est beaucoup de voyage pour une sortie. Mme Pernet explique vouloir éviter que les activités du service de garde ne viennent en conflit avec le choix d'activités des enseignants. Elle mentionne que tout dépend des disponibilités au moment de la réservation. Elle explique que le service de garde fait affaire avec <i>Promotion Zone</i>. Il s'agit d'un service d'organisation d'événements qui est en contact avec des plateformes d'activités. - <i>Hop hop</i> : Mme Pernet mentionne ne pas avoir débuté ce nouveau système au service de garde. Elle dit évaluer les différents outils offerts et comparer leurs prix. Elle mentionne vouloir faire son choix sous peu et envoyer un courriel aux parents à cet effet.
	14. Sondage aux parents-service traiteurs - Mme Villemaire suggère d'être plus rigoureux quant au choix de traiteur. Elle suggère d'avoir des critères bien précis. Elle questionne les représentants si un sondage auprès des parents serait une bonne idée. - Mme Pernet dit qu'elle a une réserve à demander aux parents car ceux-ci ne goûtent pas les aliments du traiteur. Aussi, elle dit qu'il n'est pas possible de faire un sondage auprès des enfants notamment pour faire des choix de menus sants. - Mme Pernet dit faire du maraudage auprès des traiteurs. -Mme Pernet dit que le professionnalisme, le service de qualité et la communication sont importants jusqu'à la fin du contrat. - Mme Pernet parle de son appréciation du traiteur actuel soit <i>Petits chefs</i>. Elle mentionne être satisfaite au niveau du service et de l'expérience au jour le jour. Elle dit celui-ci fait un suivi rapide et corrige la situation quand il y des problèmes. -Mme Genest dit qu'il est important de documenter les problèmes. -Mme Genest suggère qu'il y ait un appel d'offre à chaque année ou aux 2-3 ans pour le choix du traiteur.

Résolutions	Procès-verbaux
	15. Suivi sur les activités parascolaires - Cours anglais : Mme Gervais mentionne que l'enseignant d'anglais n'a pas de disponibilité pour une activité parascolaire. Décision des représentants de poursuivre les recherches pour une ressource après les fêtes. - Mme Ares mentionne ne pas avoir été en mesure de faire les démarches prévues auprès du cercle des fermières pour les cours de couture. - Mme Gervais mentionne que le hockey cosom et le volleyball ont débuté pour les élèves du 3^{ième} cycle. - Décision des représentants de trouver plus d'activités parascolaires (non sportives) après le temps des fêtes.
	16. Les activités de financement Mme Villemaire distribue un document sur la levée de fond planifiée : <i>Super Recycleurs</i>. Explication de l'activité. - Reçoit argent selon kilo de vêtements/tissus (literie, rideau, nappe, vêtement). - 7 et 8 mai on aurait la remorque de l'organisme. La collecte se fera surtout le 8 mai. - Pesée faite sur place avec une équipe de l'organisme. - Annonce de la levée de fond sur le site web de l'organisme. - Recommandation d'une responsable de l'organisme d'attendre une semaine avant l'événement pour envoyer information sur la collecte aux donateurs. Mme Larouche suggère de commencer à en parler lors de la journée de la terre. Suggestion de Mme Côté d'afficher la levée de fond sur les marquises de la ville. - Mme Côté mentionne que les vêtements en bonne condition ainsi que les jeux sont acceptés. - Mme Larouche mentionne que recommandation de l'organisme d'utiliser des pantalons remplis de vêtements/textiles au lieu de sacs à poubelle. - Mme Villemaire suggère de se référer au site web pour plus de détails. Mme Villemaire parle de la vente d'objets avec logo de l'école : voir document (Campea) - Choix entre forfaits a b et d - Commandes possibles via l'école, en ligne magasin, site web (ristourne 15%) - Choix idéal des représentants : Option B : Livraison directement à l'école et on fait la distribution. - Questions des représentants : Est-ce qu'on peut les avoir pour Noel? Est-ce qu'on peut faire livrer directement à l'école? - Mme Villemaire suggère publicité dans info chanterelle. Pas possible selon Mme Gervais car la prochaine parution est prévue pour le 1^{er} décembre.

Province de Québec
Commission scolaire des Patriotes
École de la Chanterelle

Résolutions	Procès-verbaux
	-Les représentants votent à l'unanimité pour commander des tuques avec pompons, 20 chandails, 30 chandails à capuchon, 15 tuques et 15 casquettes. -Mme Villemaire vouloir faire un retour sur ces points et ces questions lors de la prochaine réunion. Recettes en pot : Mme Gervais suggère de garder cette idée pour l'an prochain. Sirop d'érable pendant la collecte de sang -Retour d'argent l'an passé entre 750\$-800\$. Va être refait cette année. Avait été annoncé sur Facebook l'an passé.
	17. Varia Corridor actif : Mme Chaput informe les représentants des dernières nouvelles. - Le matériel a été reçu. Il est dans le local de Mme Chaput - Il faut décider à quels emplacements installer le corridor. -3 kits différents pour les 3 cycles. - Utilisation du 1000\$ restant à cet effet. - Installations prévues : murs et plancher. Aucune garantie pour la résistance au niveau du plancher. Concierge doit être averti que ne pas cirer le plancher à ces emplacements. Durée de vie approximative de 1 an. - Vidéo va être présenté aux élèves afin qu'ils se familiarisent avec cette activité. - Éléves doivent porter une cocarde lorsqu'ils ont la permission d'utiliser le couloir. - Familiarisation réalisée en groupe en premier avec enseignant. Souper de Noël -Les représentants votent à l'unanimité pour manger du traiteur lors de la réunion du conseil le 11 décembre. Mme Gervais nomme les prochaines dates de réunion du conseil.
CÉ 19-20-7	18. Levée de l'assemblée 20h15  Mme Josée Gervais, directrice  Mme Michelle Villemaire, présidente