

Province de Québec
Commission scolaire des Patriotes
École de la Chanterelle

Date et lieu de la séance du Conseil d'établissement :

17 juin 2020

Rencontre TEAM

18h30

Résolutions	Procès-verbaux
	Étaient présents : • Chantal Ares, enseignante • Kim Desrochers, enseignante • Valérie Côté, enseignante • Lili-Marlène Pernet, technicienne en service de garde • Marie-Claude Genest, parent • Michelle Villemaire, parent • Julie Landry, parent • Anne Larouche, enseignante • Line Chaput, éducatrice spécialisée • Charles-Olivier Boudrias, parent • Marie-Ève Bilodeau, parent Participait également : • Josée Gervais, directrice
	Ordre du jour figurant dans l'invitation originale : 1- Mot de bienvenue 2- Adoption de l'ordre du jour 3- Suivi du procès-verbal (27 mai 2020) 4- Adoption du procès-verbal de la rencontre du 27 mai 2020 5- Comité de parents 6- Service de garde 7- Campagne de financement 8- Reprise des cours en septembre 9- Fin d'année 10- Groupes pour l'an prochain 11- Listes des cahiers d'exercices 12- Listes des effets scolaires 13- Rapport sommaire du budget 2020-2021 14- Bilan du CÉ 15- Varia 16- Levée de la rencontre

Province de Québec
Commission scolaire des Patriotes
École de la Chanterelle

Résolutions	Procès-verbaux
	1. Mot de bienvenue Mme Gervais souhaite la bienvenue à tous.
19-20-19	2. Adoption de l'ordre du jour L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Mme Villemaire et il est adopté à l'unanimité.
	3. Suivi du procès-verbal (27 mai 2020) Tarif service aux dîneurs augmenté à 317\$ plutôt que 285\$ Mme Arès ajout de l'accent Modification date de l'assemblée générale
19-20-20	4. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 27 mai 2020 L'adoption du procès-verbal modifié est proposée par Mme Desrochers et il est adopté à l'unanimité.
	5. Comité de parents - Mme Genest parle des résultats du sondage, auprès des parents, concernant la rentrée scolaire. Elle invite les membres à aller voir les résultats sur le site de la commission scolaire. - Retour sur la séance d'information des futurs CA. Plusieurs membres disent avoir assisté à la rencontre. Certains se questionnent sur le mandat du CE.
	6. Service de garde - Mme Pernet parle de son expérience dans les services de garde d'urgence (contexte Covid-19). - M Boudrias demande à Mme Pernet si l'équipe sera la même l'an prochain. Celle-ci explique qu'une séance de réaffectation aura lieu au début du mois de juillet. - Suite au sondage complété par les parents, Mme Pernet observe une diminution du taux de fréquentation. Taux de participation 84%. 244 élèves inscrits au service de garde sur une possibilité de 311. Elle explique avoir observé un changement du type de fréquentation vers le forfait « dîneur ». Elle attribue ce changement au contexte de pandémie Covid-19. - Mme Villemaire parle de son expérience de participation au sondage. - Mme Chaput demande si le nombre d'éducateurs sera le même l'an prochain. Mme Pernet explique qu'il y aura un éducateur en moins dû à la baisse d'achalandage. - Mme Pernet parle des avantages de l'application « Hop-Hop ». Cela permet, entre autre, d'identifier et de préciser les moments plus achalandés.

Résolutions	Procès-verbaux
	7. Campagne de financement - Mme Gervais parle du succès de l'activité de financement «Super-recycleur ». Un montant de 1000\$ a été amassé. Mme Villemare indique que l'activité prévue le 15 octobre 2020 est encore réservée pour l'école. Suggestion de faire de la publicité en avance car plusieurs donateurs proviennent de l'extérieur de la communauté. L'activité a déjà été annoncée dans « info-chanterelle ». - Mme Gervais parle du succès de vente des produits de l'érable. - Colle à moi : Mme Villemare suggère l'envoi d'un courriel aux parents pour faire la promotion du produit. Mme Gervais prévoit envoyer un courriel sous peu et au mois d'août. - Vêtements avec logo Phénix. Mme Villemare se questionne sur comment procéder pour la pré-vente. - Chandail avec logo de l'école : Mme Villemare demande combien de chandails devront être commandés. Mme Gervais mentionne avoir l'intention de revenir avec une réponse. - Bac pour récupération des chandails avec logo : Mme Larouche dit vouloir s'en occuper. - Produits de l'érable : Retour l'an prochain envisagé. Mme Desrochers va négocier un prix plus bas. Autre distributeur ayant des prix plus bas : « La palette des saveurs »
	8. Reprise de cours en septembre - Mme Gervais explique que la décision, pour l'instant, est la fréquentation à temps plein. Elle planifie faire le marquage et la signalisation (distanciation) à la dernière minute car les recommandations peuvent changer. - Mme Chaput demande des précisions quant aux mesures sanitaires envisagées. Mme Gervais explique qu'un comité va travailler sur le sujet. Mme Pernet parle de son expérience au service de garde d'urgence. Elle mentionne avoir observé que les enfants respectent les règles sanitaires la plupart du temps. Elle ajoute que l'application de ces règles n'est pas toujours possible (besoins affectifs des enfants). - Mme Gervais explique la mise sur pied d'un comité d'urgence à la commission scolaire. Plusieurs rencontres sont planifiées. Ce comité comprend des membres de la direction, des enseignants et des professionnels de la santé. Absence des parents et des techniciens en service de garde sur ce comité.
	9. Fin d'année - Mme Gervais nomme les activités prévues pour souligner la fin de l'année scolaire. Mme Villemare demande si des mesures particulières seront prises considérant le rassemblement de plusieurs personnes et les mesures sanitaires recommandées. Mme Gervais explique que des mesures ont été prises afin de respecter ces recommandations. - Mme Villemare demande si des bacs pour les cadeaux à l'attention du personnel de l'école seront installés. Mme Gervais répond par l'affirmative. - Mme Gervais mentionne qu'il n'y aura pas de cours en ligne lors de la dernière semaine d'école. Des activités en ligne seront peut être organisées pour les élèves.

Province de Québec
Commission scolaire des Patriotes
École de la Chanterelle

Résolutions	Procès-verbaux
	10. Groupes pour l'an prochain Mme Gervais présente le nombre de classe par niveau. Questions des membres sur la formation des groupes. Mme Gervais explique que les groupes ont été faits par tout le personnel enseignant. Mme Pernet y a aussi participé ainsi que Mme Chaput (TES).
19-20-21	11. Liste des cahiers d'exercices - Mme Gervais nomme les cahiers d'exercices par niveau. - Question des membres sur le fonctionnement des classes multi-niveaux. Mme Gervais explique que chaque niveau va utiliser le cahier correspondant à son niveau. En anglais, M Éric va utiliser le cahier le plus avancé et adapter le contenu pour toute la classe. - M Boudrias suggère que l'agenda papier soit remplacé par un médium plus écoresponsable (ex : classe Dojo). Il explique avoir eu une bonne expérience avec ce fonctionnement dans le passé. Mme Côté mentionne que l'agenda est un outil essentiel pour le développement de l'organisation et de l'autonomie chez l'enfant. Aussi, elle dit trouver que la technologie a des limites. - La liste de cahiers d'exercices corrigée est à adopter après correction. Mme Arès dit que des erreurs ont été faites. Elle demande que les corrections soient faites.
19-20-22	12. Liste des effets scolaires - Mme Gervais partage un document indiquant la liste des effets scolaires par niveau. - Mme Gervais explique avoir travaillé avec une avocate afin de s'assurer que le matériel est en respect avec la gratuité scolaire. - Plusieurs modifications à apporter. - Corrections à apporter avant d'être adopté par les membres. Mme Gervais dit vouloir apporter les corrections nécessaires.
19-20-23	13. Rapport sommaire du budget 2020-2021 - Mme Gervais présente le budget. - Mme Pernet suggère la participation de l'école à : « À l'école on bouge » qui permettrait d'obtenir 2500\$ supplémentaire. Projet/activité à déterminer. Mme Gervais va transmettre l'intérêt de l'école pour ce point. - Mme Larouche et Mme Arès mentionnent qu'elles auraient aimé avoir plus de précision sur le budget de cette année. Mme Gervais mentionne qu'il est difficile d'obtenir ces informations à cause du contexte actuel. Mme Genest mentionne qu'il n'y a pas d'obligation de produire un budget détaillé. Elle explique que certains CE le font. Elle mentionne qu'il pourrait être intéressant de le faire quelque fois dans l'année. - Mme Gervais explique avoir eu des surplus cette années à cause de la pandémie de Covid-19. Elle dit devoir remettre ces surplus. - Mme Villemaire demande le montant actuel du fond à destination spéciale. Mme Gervais donne le montant de 15871,00 \$. - Rapport sommaire adopté à majorité par les membres du CE.

Province de Québec
Commission scolaire des Patriotes
École de la Chanterelle

Résolutions	Procès-verbaux
	14. Bilan du CE Mme Villemaire partage le bilan de l'année.
	15. Varia - Mme Arès parle des nouvelles fonctions du CE et le mandat financier. - Les membres parlent de leurs expériences au sein du CE cette année. - Assemblée générale : Mme Villemaire suggère d'annoncer l'ouverture de 3 postes à combler pour l'année 2020-2021. Le mandat de Mme Villemaire et M Boudrias se terminent. Nouveautés cette année au CE : Élection d'un président et vice-président. De plus élection d'un parent remplaçant. - Prochaine rencontre prévue le 9 septembre 2020. Levée 21h05
	16. Levée de la rencontre  Mme Josée Gervais, directrice  Mme Michelle Villemaire, présidente

