

Province de Québec
Commission scolaire des Patriotes
École de la Chanterelle

Date et lieu de la séance du Conseil d'établissement :

7 octobre 2020
Rencontre TEAM
18h30

Résolutions	Procès-verbaux
	<p>Étaient présents :</p> <ul style="list-style-type: none">• Chantal Arès, enseignante• Kim Desrochers, enseignante• Valérie Côté, enseignante• Julie Vallée, technicienne en service de garde• Marie-Claude Genest, parent• Michelle Villemaire, parent• Julie Landry, parent• Marie-Hélène Côté, parent• Line Chaput, éducatrice spécialisée• Charles-Olivier Boudrias, parent• Marie-Ève Bilodeau, parent <p>Participait également :</p> <ul style="list-style-type: none">• Josée Gervais, directrice
	<p>Ordre du jour figurant dans l'invitation originale :</p> <ol style="list-style-type: none">1- Mot de bienvenue2- Présentation de tous les membres3- Adoption de l'ordre du jour4- Élection de la personne pour le poste de président(e), vice-présidente et secrétaire5- Comité de parents6- Parole au public7- Adoption du procès-verbal (juin 2020)8- Suivi du procès-verbal (juin 2020)9- Fonctionnement de CE10- Dates pour les rencontres11- Plan d'action12- Normes et modalités13- Mode de vie14- Activités complémentaires (sorties et activités à l'école)15- Activités parascolaires16- Campagnes de financement17- Service de garde et service des dîneurs

Province de Québec
Commission scolaire des Patriotes
École de la Chanterelle

Résolutions	Procès-verbaux
	<p>18- Varia :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Classe verte - Mise à jour du rapport annuel 2018-2019 - Point statuaire sur les finances - Communication lors des crises majeures - Protocole de gestion des messages sur Facebook et Spotted <p>19- Levée de la rencontre</p>
	<p>1. Mot de bienvenue Mme Gervais souhaite la bienvenue à tous.</p>
	<p>2. Présentation de tous les membres Les membres se présentent.</p>
20-21-01	<p>3. Adoption de l'ordre du jour L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Mme Chaput et il est adopté à l'unanimité.</p>
20-21-02	<p>4. Élection de la personne pour le poste de président(e), vice-président(e) et secrétaire</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mme Villemaire est nommée présidente - Mme Genest est nommée vice-présidente - Mme Landry est nommée secrétaire
	<p>5. Comité de parents</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mme Genest parle de sa dernière rencontre. - Elle aborde le sujet des élections. Elle explique que le comité a observé une participation plus importante des parents à cause de l'accessibilité via la plateforme virtuelle. - Les responsabilités et rôles du comité de parents ont été discutés. - Mme Genest indique avoir l'intention de nous faire parvenir le document « Les lendemains du comité ».
	<p>6. Parole au public</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mme Villemaire explique en quoi consiste ce point. Mme Genest demande comment procéder si un parent souhaite assister à une rencontre du CE. Mme Gervais mentionne que le parent doit avertir le secrétariat de l'école.

Province de Québec
Commission scolaire des Patriotes
École de la Chanterelle

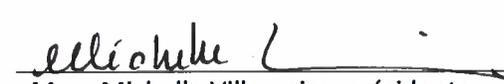
Résolutions	Procès-verbaux
20-21-03	7. Adoption procès-verbal (juin 2020) Mme Villemaire propose l'adoption du procès-verbal et il est adopté à l'unanimité.
	8. Suivi du procès-verbal (juin 2020) Modification de certains points
	9. Fonctionnement du CÉ <ul style="list-style-type: none">- Mme Gervais explique les changements au niveau de la composition du comité.- Mme Gervais mentionne que le CE va maintenant être en mesure d'adopter certains plans.- Mme Gervais dit ne pas avoir de nouvelles concernant la formation prévue aux nouveaux membres.- Mme Arès demande si le mandat du CE a été modifié. Mme Gervais mentionne qu'il n'y a pas vraiment de changement.
	10. Dates pour les rencontres <ul style="list-style-type: none">- Le calendrier a été envoyé aux membres par Mme Gervais.
	11. Plan d'action <ul style="list-style-type: none">- Parution d'une liste d'élèves méritants dans l'info Chanterelle à tous les mois. Mme Villemaire suggère que la liste soit produite par niveau et par ordre alphabétique. M Boudrias suggère de mettre le nom des élèves sur un tableau dans l'école. Mme M-H Côté suggère d'envoyer un courriel aux parents afin de les informer de la nomination de leur enfant.- Mme Gervais informe que les formations aux employés de cette année devront être réalisées différemment à cause du manque de personnel.- Bibliothèque : Mme Arès parle des activités à la bibliothèque et l'implication d'une nouvelle bibliothécaire. Mme Villemaire suggère de faire de la publicité à cet effet.- Mme Gervais explique que des activités sont prévues à l'attention du premier cycle afin de stimuler l'intérêt pour la lecture. Elle mentionne poursuivre ses recherches afin de trouver des activités pour les autres niveaux.
20-21-04	12. Normes et modalités Mme Gervais fait un résumé des normes et modalités d'évaluation des apprentissages. Elle présente un tableau. Proposées par Mme Genest et adoptées à l'unanimité.

Résolutions	Procès-verbaux
	<p>13. Mode de vie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mme Gervais mentionne que les activités récompenses, visant un bon mode de vie à l'école, seront reconduites cette année. Elle explique qu'il sera nécessaire de les modifier à cause de l'interdiction de rassemblement (Covid-19). - Mme Gervais parle des billets de communication, à l'attention des parents, qui sont nouveaux dans l'agenda cette année. - Mme Gervais affirme avoir observé moins de conflits aux récréations depuis le début de l'année. Elle dit attribuer ce changement aux « classes bulles » (recommandation en lien avec Covid-19).
20-21-05	<p>14. Activités complémentaires (sorties et activités à l'école)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mme Gervais parle du budget pour les sorties éducatives. Elle explique qu'il n'est pas possible, dans le contexte actuel, d'utiliser ce montant car les sorties à l'extérieur de l'école ne sont pas permises (Covid-19). Elle mentionne qu'il n'est pas possible d'utiliser ce montant pour planifier des activités à l'école. Un autre fond est disponible à cet effet. Des activités sont déjà planifiées à l'école (M. Couture, Les Futés de la Nature, Chauve-souris et Halloween). Mme Gervais explique qu'il n'y a pas beaucoup d'activités de planifié pour le moment. Elle mentionne avoir été informée dernièrement de la possibilité d'organiser des activités à l'école. - Proposées par M Boudrias et adoptées à l'unanimité.
	<p>15. Activités parascolaires</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mme Gervais parle de l'activité de gymnastique, organisée par l'enseignant en éducation physique, pour les niveaux 1, 2 et 3. Elle explique que cette activité est réalisée en respectant les « classes bulles ». Mme Chaput suggère une rotation dans le cas où plusieurs élèves souhaitent y prendre part. Mme Gervais explique que l'inscription à cette activité doit être réalisée par les parents. Elle mentionne qu'un envoi sera fait à ceux-ci. Elle dit que des activités vont aussi être organisées pour les autres élèves de l'école (4, 5 et 6ième année).
	<p>16. Campagnes de financement</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mme Villemaire explique que des échantillons ont été demandés à Campea. Elle dresse un bilan des ventes pour l'année dernière soit un montant net de 458,57\$ et un montant total de 528,65\$, pour un total de 8 commandes. - Mme Villemaire mentionne que l'activité « Les Super Recycleurs » aura lieu le 15 octobre de 7h à 17h. Elle explique avoir fait de la publicité via plusieurs plateformes (Spotted, Facebook). Elle recommande de placer une annonce dans l'Info-Chanterelle. Discussion à propos de l'emplacement du camion de collecte. - Mme Gervais suggère de ne pas retenir les services de « Recettes en pot » pour une question de logistique. Elle parle d'un nouveau produit soit « Jim et Léonie » qui offre des mélanges de biscuits et de muffins. Elle explique qu'il serait possible de faire 40%

Province de Québec
Commission scolaire des Patriotes
École de la Chanterelle

Résolutions	Procès-verbaux
	<p>de profit. Elle mentionne que les commandes seraient livrées directement chez les familles.</p> <ul style="list-style-type: none">- Mme Villemaire suggère que le projet d'installation d'une « Cour verte » soit mentionné lors des campagnes de financement.- Mme Villemaire demande s'il est possible d'avoir accès à un tableau énumérant les activités de financement et les montants amassés. Mme Gervais est d'accord.- Mme Desrochers explique être en négociation avec les entreprises « Les produits de l'érable » et « La palette des saveurs ».
	<p>17. Service de garde et service des dîneurs</p> <ul style="list-style-type: none">- Julie Vallée se présente. Elle parle de son expérience.- Elle explique les activités qui seront offertes aux enfants du service de garde.- Mme Chaput suggère de faire la promotion des activités. Mme Vallée mentionne avoir l'intention de diffuser les différentes activités/projets via des photos sur le site de l'école.- Mme Vallée explique que le respect des « classes bulles » est une priorité.- Mme Vallée mentionne que 249 élèves sont inscrits au service de garde cette année. Parmi ceux-ci, 108 sont au service de garde et 123 sont au service des dîneurs. Elle nomme qu'une fréquentation sporadique est aussi constatée.- Mme Vallée mentionne que le <i>Centre de service scolaire</i> a changé le format de prix à des prix à la journée. Elle explique que c'est la raison pour laquelle les états de comptes n'ont pas encore été reçus.- Mme Villemaire souhaite avoir une comparaison, avec l'an passé, au niveau de la proportion d'élèves fréquentant le service aux dîneurs et le service de garde.
	<p>Varia</p> <ul style="list-style-type: none">- Classe extérieure : Discussion à propos des étapes de réalisation. M Boudrias et Mme M-H Côté se portent volontaires pour le développement et la mise sur pied du projet. Il a été suggéré d'inclure d'autres parents.- Mise à jour du rapport annuel 2018-2019 Mme Villemaire suggère de mettre le rapport annuel de 2018-2019 à jour. Mme Gervais explique que le contexte (Covid-19) a causé un délai d'attente.- Point statuaire sur les finances Mme Villemaire et Mme Genest proposent d'avoir un point statutaire sur les finances à chaque rencontre de CE.

Province de Québec
Commission scolaire des Patriotes
École de la Chanterelle

Résolutions	Procès-verbaux
	<ul style="list-style-type: none">- Communication lors des crises majeures Mme Villemaire suggère une meilleure communication entre la direction et les membres en situation de crise majeure. - Protocole de gestion des messages sur Facebook et Spotted Mme Villemaire demande s'il y a un protocole à suivre lorsque des messages d'insatisfaction de parents sont affichés sur certaines plateformes (Spotted, Facebook). Mme Gervais explique qu'il n'y a pas de protocole. Elle recommande de communiquer avec elle si un tel événement se présente.
	<p>18. Levée de la rencontre à 20h48</p> <p> Mme Josée Gervais, directrice</p> <p> Mme Michelle Villemaire, présidente</p>