

Date et lieu de la séance du Conseil d'établissement :

8 mai 2024

École de la Chanterelle, salle du personnel

18h00

Résolutions	Procès-verbaux
	<p>Étaient présents :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Éric Nolet, parent ➤ Josée Dolbec, parent ➤ Aurelia De Pauw, parent ➤ Marie-Soleil Gariépy, parent ➤ Hatim El Aji, parent ➤ Sophie Provencher, enseignante ➤ Valérie Côté, enseignante ➤ Dominique Patry, responsable service de garde ➤ Kim Desrochers, enseignante <p>Participaient également :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Marie-Noël Renaud, directrice <p>Public présent :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Benjamin Bourgouin, public
	<p>Ordre du jour figurant dans l'invitation originale :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Mot de bienvenue 2- Adoption de l'ordre du jour 3- Parole au public 4- Suivi et adoption du procès-verbal du 26 mars 2024 5- Parole au représentant du SDG 6- Parole au représentant du comité de parents 7- Résultats de la consultation annuel des élèves 8- Approbation budget maximal pour les activités éducatives 2024-2025 à facturer aux parents 9- Campagnes de financement 2024-2025 et retour sur 2023-2024 10- Approbation des listes d'effets scolaires personnels et consultation pour les cahiers d'activités pour 2024-2025 11- Achat de chandails 12- Varia

Résolutions	Procès-verbaux
	<p>1. Constat du quorum, ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue</p> <p>Constatation du quorum : Minimum cinq membres dont trois parents. Mme Marie-Soleil Gariépy souhaite la bienvenue.</p>
23-24-24	<p>2. Adoption de l'ordre du jour</p> <p>Ordre du jour proposé par Éric Nolet, adopté à l'unanimité</p>
	<p>3. Parole au public</p> <p>Aucune demande de prise de parole</p>
23-24-25	<p>4. Suivi et adoption du procès-verbal du 26 mars 2024</p> <p>Le procès-verbal est proposé par Marie-Soleil Gariépy. Adopté à l'unanimité</p> <p><i>Suivis :</i></p> <p><i>Éclipse solaire :</i> Environ 60 parents volontaires se sont présentés sur la cour pour l'événement. Beaucoup de gestion pour organiser cette journée qui somme toute s'est bien déroulée.</p> <p><i>Fonds à destination spéciale :</i> Il reste 30 946\$ dans le compte. Activités à payer d'ici la fin de l'année : Pièce de théâtre Upendo en mai, la conférence sur la confiance en soi (parents invités), camion de limonade lors de la course colorée et kermesse de fin d'année. Pour l'an prochain, une seule campagne de financement est prévue : les coffrets de fromages.</p> <p><i>Objectif des campagnes de financements 2024-2025 :</i> Financer l'élaboration de semaines thématiques et invités spéciaux (ex. Arts et français).</p> <p><i>Prix de reconnaissance FCPQ :</i> Cette année, l'équipe du C.É a choisi de reconnaître le travail précieux des bénévoles de la bibliothèque. Un événement sera prévu à l'école pour cette remise de prix.</p>
	<p>5. Parole au représentant du SDG</p> <p>Mme Dominique Patry présente le nouveau programme d'activités du service de garde. Celui-ci s'inscrit dans le cadre du projet éducatif de l'école. Le programme sera déposé sur le site Internet de l'école d'ici le 30 juin 2024. Les membres du conseil d'établissement font quelques propositions qui sont notées par madame Patry.</p>

Résolutions	Procès-verbaux
	<p>6. Parole au représentant du comité de parents</p> <p>Mme Josée Dolbec présente et explique les points de la dernière rencontre :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Changement des horaires dans certaines écoles (dû aux changements d'horaire des trajets d'autobus à la suite de l'agrandissement de certaines écoles secondaires dans d'autres secteur du centre de services) - Programme d'activités du service de garde - Conférence offerte aux parents sur les « La gestion des écrans: comprendre pour mieux encadrer » avec Caroline Quarré, Intervenante sociale. En s'inscrivant, il est possible de visionner l'enregistrement au moment souhaité.
	<p>7. Résultats de la consultation annuelle des élèves</p> <p>Le sondage annuel sur le sentiment de sécurité à l'école a eu lieu le 25 avril auprès de tous les élèves de 4^e, 5^e et 6^e année de l'école de la Chanterelle. Madame Marie-Noël Renaud présente les résultats. Les membres du conseil soulignent qu'une comparaison des résultats avec ceux de l'an dernier serait intéressante.</p>
23-24-26	<p>8. Approbation budget maximal pour les activités éducatives 2024-2025 à facturer aux parents</p> <p>Pour l'année 2023-2024, un budget maximal de 50\$/élève facturé aux parents était approuvé par le C.É. Suite à une discussion, il est entendu que le budget doit être ajusté afin de s'adapter à la hausse généralisée des coûts. Pour l'année 2024-2025, un montant maximal de 60\$/élève est convenu. Un dépassement du budget devra être approuvé à nouveau par le C.É.</p> <p>Proposé par Éric Nolet, approuvé à l'unanimité.</p>
	<p>9. Campagnes de financement 2024-2025 et retour sur 2023-2024</p> <p>La campagne de financement qui a été la plus prolifique cette année est celle des coffrets de fromage. Il est entendu de ne conserver que celle-ci pour l'an prochain. La campagne des Super-recycleurs sera aussi reconduite pour 2024-2025 comme ce n'est pas de « la vente ».</p> <p>Mme Marie-Soleil Gariépy propose la campagne Colle à moi (étiquettes pour matériel scolaire). À voir.</p>
23-24-27	<p>10. Approbation des listes de matériel scolaire des élèves et consultation pour les cahiers d'activités des élèves.</p> <p>Mme Marie-Noël Renaud présente les choix de cahiers d'activités ainsi que les listes de matériel scolaire pour chaque niveau.</p> <p>Modification à apporter pour l'éducation physique pour toutes les listes : <i>Éducation physique : 1 paire de chaussures de sport pour l'intérieur qui s'attachent bien serré</i></p>

Résolutions	Procès-verbaux
	<p>Modification à apporter pour l'éducation physique pour les listes de 1^{ère} et 2^e année : Retirer les 3 lignes pour les vêtements car c'est non-applicable</p> <p>Les listes pour les classes spécialisées seront disponibles plus tard, car elles seront élaborées en fonction des parcours particuliers des élèves inscrits.</p> <p>Listes modifiées proposées par Josée Dolbec, approuvées à l'unanimité.</p>
23-24-28	<p>11. Achat de chandails</p> <p>Avec le fonds à destination spéciale, on propose de faire l'achat de chandails à manches courtes pour les futurs élèves de première année ainsi que pour les nouveaux élèves de l'école.</p> <p>Par la même occasion, les parents de tous les élèves de l'école pourront commander des chandails pour leurs enfants (t-shirt et chandail à capuche).</p> <p>Proposé par Hatim El Aji, approuvé à l'unanimité.</p>
	<p>12. Varia</p> <p>Mme Marie-Soleil Gariépy rapporte une préoccupation de certains parents d'élèves de l'école quant à la date de remise des notes du 2^e bulletin de cette année qui a été repoussée dû à la grève. Celle-ci respectait les échéances (les notes devaient être remises entre le 15 et le 26 mars). Les parents ont nommé qu'en recevant les notes plus tardivement que d'autres écoles du secteur, ils ont perdu deux semaines de rattrapage en cas de difficultés académiques.</p> <p>Bien qu'elle soit ouverte aux commentaires, Mme Marie-Noël Renaud rappelle que la date de remise du 2^e bulletin a été déterminée par l'équipe-école avec la direction et les échéances imposées par le MEEE ont été respectées. Une discussion entourant l'évaluation est entamée. Il est notamment soulevé que les évaluations sont envoyées régulièrement à la maison et le parent peut toujours communiquer avec l'enseignant de son enfant s'il a des inquiétudes concernant les résultats. Un délai de deux semaines, pour la remise du bulletin a peu d'impact sur le plan de rattrapage si nous travaillons en amont au lieu d'attendre le bulletin pour mettre des moyens en place si on souhaite accompagner son enfant dans son cheminement scolaire.</p>
	<p>13. Levée de l'assemblée à 20h35.</p>
	<p><i>Marie-Noël Renaud</i> Mme Marie-Noël Renaud, directrice</p> <p><i>M. Soleil Gariépy</i> Mme Marie-Soleil Gariépy, présidente</p>

Résolutions	Procès-verbaux